



REGULAMIN KONKURSU

na wynajem powierzchni użytkowej o łącznej ilości 20 m² w budynkach Telewizji Polskiej S.A. w likwidacji znajdujących się w Warszawie, w celu usytuowania automatów vendingowych.

- A. Informacje ogólne.
- B. Przedmiot konkursu i termin realizacji.
- C. Wymagany zakres usług.
- D. Opis sposobu przygotowania ofert i wymagane dokumenty.
- E. Kryteria oceny ofert.
- F. Miejsce i termin składania ofert.
- G. Postanowienia końcowe.

A. Informacje ogólne

1. Podmiot ogłaszający konkurs: Telewizja Polska S.A. w likwidacji z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 00-999) przy ul. Woronicza 17, zwany dalej Wynajmującym.
2. Konkurs zostanie rozstrzygnięty, jeżeli zostanie złożona co najmniej jedna oferta, spełniająca wymogi i warunki konkursu.
3. Do niniejszego konkursu ofert nie stosuje się przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Ruch osobowy na terenie obiektów Wynajmującego odbywa się pod rygorem fizycznej i administracyjnej kontroli i nadzoru w celu ograniczenia dostępu z zewnątrz osobom nieuprawnionym.
5. Zabrania się na terenie Wynajmującego prowadzenia rejestracji i utrwalania obrazu i dźwięku przez osoby nieuprawnione.
6. Zabrania się przekazywania stronie trzeciej wszelkich pozyskanych informacji nie związanych z realizacją przedmiotu umowy.
7. Najemca przy podpisaniu umowy zostanie zapoznany z procedurami wewnętrznymi Wynajmującego regulującymi przepisy porządkowe i będzie zobowiązany do przestrzegania ich zapisów.

B. Przedmiot konkursu i termin realizacji

1. Przedmiotem niniejszego konkursu jest wynajem powierzchni użytkowej pod ustawienie maszyn/automatów samoobsługowych celem sprzedaży artykułów spożywczych, przekąsek, napojów, w tym również gorących.
2. Lokalizacje oraz ilość maszyn:
 - 6 m² w budynku przy ul. Jasnej 14/16, Moniuszki 2, 4, Pl. Powstańców Warszawy 7 w Warszawie w celu zainstalowania 6 automatów.
 - 2 m² w budynku F przy ul. Woronicza 17 w Warszawie w celu zainstalowania 2 automatów.
 - 6 m² w budynku G przy ul. Woronicza 17 w Warszawie w celu zainstalowania 6 automatów.
 - 2 m² w budynku B przy ul. Woronicza 17 w Warszawie w celu zainstalowania 2 automatów.
 - 2 m² w budynku W1 przy ul. Woronicza 17 w Warszawie w celu zainstalowania 2 automatów.
 - 2 m² w budynku HZ przy ul. Woronicza 17 w Warszawie w celu zainstalowania 2 automatów.
3. Cena wywoławcza, wynosi netto 26 000,00zł (słownie: dwadzieścia sześć tysięcy złotych)
4. W cenie wywoławczej mieści się koszt zużytej energii elektrycznej, wody oraz koszt utrzymania czystości wokół Automatów.
5. Wynajmujący przekazuje Najemcy przedmiot najmu, protokołem zdawczo - odbiorczym po zawarciu umowy najmu.
6. Umowa najmu zostanie zawarta na okres 36 miesięcy, z możliwością przedłużenia na kolejne 12 miesięcy.

C. Wymagany zakres usług

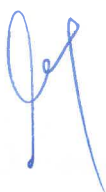
1. Najemca zobowiązuje się do:
 - a) sprzedaży artykułów spożywczych, przekąsek
 - b) sprzedaży napojów ciepłych i zimnych.
2. Najemca zobowiązuje się do oferowania usług, o których mowa w pkt. 1 powyżej, przez siedem dni w tygodniu/24h, a także w dni wolne od pracy.,
3. Wszelkie przerwy w działalności automatów samoobsługowych muszą być uprzednio ustalone z Wynajmującym i wymagać pisemnej zgody Wynajmującego co najmniej 7 dni przed planowanym wyłączeniem.

D. Opis sposobu przygotowania ofert i wymagane dokumenty

1. Oferta w formie pisemnej, wraz z załącznikami, musi być sporządzona w języku polskim i podpisana (imieniem i nazwiskiem) przez osoby, uprawnione do reprezentowania Oferenta, zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru, zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub udzielonym pełnomocnictwem.
2. Strony oferty muszą być ponumerowane i parafowane przez osoby, uprawnione do reprezentowania, zgodnie z dokumentami wymienionymi w dziale D pkt. 1 powyżej.
3. Oferta powinna być rzetelna, kompletna i odpowiadać wszystkim warunkom, zawartym w Regulaminie konkursu. Wszelkie zmiany i poprawki w treści oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę /osoby umocowane do podpisania umowy najmu.
4. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:
 - a) formularz ofertowy – załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu,
 - b) oświadczenie Oferenta – załącznik nr 2 do Regulaminu konkursu,
 - c) dowód wniesienia przez Oferenta wadium w kwocie 26 000,00 zł (słownie: dwadzieścia sześć tysięcy złotych) Wadium należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Telewizji Polskiej S.A. w likwidacji nr **34103015080000000817262384**, prowadzony przez Bank Handlowy w Warszawie. Dowód wniesienia wadium musi zawierać w rubryce „tytułem” sformułowanie ze zwrotem „vendingi Konkurs 2026 –” Wpłaty wadium należy dokonać w taki sposób, aby wadium wpłynęło na wskazany wyżej rachunek bankowy Telewizji Polskiej S.A. w likwidacji najpóźniej w dniu 04.09.2026 r. do godziny 24:00. Decyduje data uznania rachunku bankowego Telewizji Polskiej S.A. w likwidacji,
 - d) aktualny (nie starszy niż 3 miesiące) odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej,
 - e) pełnomocnictwo do reprezentacji (jeżeli dotyczy),
5. Ponadto Oferent, składający ofertę w przedmiotowym konkursie, musi złożyć dokumenty, potwierdzające posiadane doświadczenie w branży objętej postępowaniem konkursowym (gastronomia samoobsługowa), co najmniej 5 lat oraz przedstawi oświadczenie i/lub referencje.
6. W przypadku załączenia kopii dokumentów niezbędne jest ich potwierdzenie za zgodność z oryginałem przez osoby, uprawnione do reprezentowania, zgodnie z dokumentami wymienionymi w dziale D pkt. 4, lub przez notariusza.

E. Wadium

1. Wynajmujący ma prawo odrzucenia bez rozpatrywania oferty, w przypadku, gdy wadium nie zostało wpłacone przelewem na rachunek bankowy Telewizji Polskiej S.A. w likwidacji w wymaganej wysokości, bądź wtedy, gdy wadium zostało wniesione po terminie, wskazanym w dziale D pkt. 4 lit. c.



2. Wadium wniesione gotówką zostanie umieszczone na oprocentowanym rachunku bankowym Wynajmującego. Oferentom, którzy konkursu nie wygrali, wniesione wadium zostanie zwrócone w całości wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było one przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Oferenta, niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Wadium jest zwracane także w przypadku odwołania konkursu albo jego unieważnienia, z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w dziale E pkt. 6.
4. Wadium, wniesione przez Oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie zaliczone przez Wynajmującego na poczet czynszu najmu w pierwszym miesiącu obowiązywania umowy najmu.
5. Wadium jest zwracane Oferentowi, który złożył najkorzystniejszą ofertę, jeżeli do zawarcia umowy nie dojdzie z przyczyn niezależnych od Oferenta (unieważnienie konkursu, upływ terminu związania ofertą). Wadium jest w takim przypadku zwracane niezwłocznie.
6. Wynajmujący zatrzymuje wadium, jeżeli Oferent, który złożył najkorzystniejszą ofertę, odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub w przypadku, gdy zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn, leżących po stronie Oferenta.

F. Kryteria oceny ofert

Komisja konkursowa, dokonując oceny ofert, bierze pod uwagę zaoferowaną kwotę miesięcznego czynszu za najem całości powierzchni użytkowej 20 m². Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą kwotą miesięcznego czynszu za najem powierzchni.

G. Miejsce i termin składania ofert

1. Każdy Oferent składa tylko jedną ofertę dotyczącą najmu całej powierzchni, o której mowa w pkt. B tj. 20 m². Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
2. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie w terminie do dnia 04.09.2026 r., do godziny 15:00, w sekretariacie Ośrodka Inwestycji i Administracji Telewizji Polskiej S.A. w likwidacji, mieszczącym się na I piętrze budynku „E”, położonego przy ul. Woronicza 17 w Warszawie. Oferty muszą być złożone osobiście lub pocztą kurierską za pokwitowaniem odbioru.
3. Na kopercie należy umieścić informację „Konkurs na wynajem powierzchni pod automaty vendingowe”.
4. Oferty złożone po terminie będą zwrócone bez otwierania.
5. Oferty niespełniające wymogów określonych w postępowaniu konkursowym będą odrzucone.
6. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 08.09.2026 r., o godz.12:00, w sali konferencyjnej Ośrodka Inwestycji Administracji Telewizji Polskiej S.A. w likwidacji, mieszczącej się na I piętrze budynku „Sępólno”, położonego przy ul. Woronicza 17 w Warszawie.

H. Postanowienia końcowe

1. Oferta wiąże Oferenta przez okres 120 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Oferent zostanie poinformowany o sposobie i miejscu zawarcia umowy. Jeżeli Oferent nie stawia się w uzgodnionym miejscu i w terminie, Wynajmujący może odstąpić od zawarcia umowy, a wniesione wadium zostanie zatrzymane przez Telewizję Polską S.A. w likwidacji.
3. Wyboru oferty dokonuje komisja konkursowa, powołana przez Likwidatora Spółki Telewizja Polska S.A. w likwidacji.





4. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie przekazana uczestnikom konkursu oraz ogłoszona na stronie internetowej www.centruminformacji.tvp.pl w zakładce TVP oferuje – „Oferty nieruchomości”, niezwłocznie po zatwierdzeniu wyniku konkursu przez Likwidatora Spółki Telewizja Polska S.A. w likwidacji.
5. Z wybranym Oferentem Wynajmujący podpisze umowę najmu, której wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu konkursu. Podpisanie umowy nastąpi w terminie do 3 miesięcy od dnia zakończenia procedury konkursowej.
6. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo do wybrania kolejnego najemcy, który zaoferował najwyższą kwotę czynszu najmu, w przypadku nie podpisania umowy najmu przez wybranego oferenta w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia komunikatu o wyniku konkursu.
7. Usługi stanowiące przedmiot konkursu powinny być świadczone zgodnie z polskimi normami, określającymi reżimy sanitarne i technologiczne, obowiązujące dla tego typu działalności.
8. Oferent ponosi wszystkie koszty, związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty, a także uczestnictwem w postępowaniu.
9. Wynajmujący zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania konkursowego bez podania przyczyn.
10. Uzyskanie zgody Sanepid lub innego właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej na użytkowanie automatów vendingowych leży po stronie Oferenta.
11. Przed zawarciem umowy Oferent przedstawi polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, włączając wszelkie ryzyka, związane z prowadzoną działalnością gastronomiczną na cały okres obowiązywania umowy.
12. Oględziny miejsc ustawienia automatów vendingowych będą możliwe w terminie 10 dni od daty ogłoszenia w godzinach od 10:00 do 15:00. Prosimy o wcześniejszy kontakt pod nr telefonu 22 5478494, 601 600 189, oraz podanie danych personalnych i numeru NIP na adres na adres e-mail: jakub.przadka@tvp.pl, w celu umożliwienia wejścia na teren Telewizji Polskiej S.A. w likwidacji.
13. Wszelkie pytania prosimy kierować na adres e-mail: jakub.przadka@tvp.pl. Odpowiedzi będą udzielane w formie pisemnej.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – oświadczenie Oferenta

Załącznik nr 3 – wzór umowy