

Telewizja Polska S.A. BZKL Dział Szkoleń „Akademia Telewizyjna”, ul. Woronicza 17, 00-999 Warszawa, email: [szkolenia@tvp.pl](mailto:szkolenia@tvp.pl)

Akademia Telewizyjna TVP oferuje organizację i przeprowadzenie warsztatów redagowania różnego typu tekstów. Zajęcia prowadzone są w formule zamkniętej. Szkolenie adresowane jest przede wszystkim do osób zajmujących się pisaniem i redagowaniem artykułów (np. prasowych, internetowych), komunikatów, biuletynów i różnego typu wydawnictw.

Program warsztatów jest każdorazowo dostosowywany indywidualnie wg wskazań, oczekiwań oraz potrzeb zamawiającego i może obejmować różne zagadnienia, m.in.:

- zasady redagowania,
- ćwiczenia w redakcji wybranych tekstów,
- poprawność językową, stylistyczną i ortograficzną,
- informacje o dostępnych, darmowych narzędziach wsparcia (aplikacjach, słownikach i poradniach internetowych),
- omówienie zmian i tendencji we współczesnej polszczyźnie,
- charakterystykę języka i gatunków w nowych mediach, copywriting, webwriting.

Przykład programu ramowego:

- **Zasady redagowania różnego typu tekstów w praktyce (wykład/konwersatorium)**
- **Analiza poprawności tekstów (prezentacja)**
- **Ćwiczenia redakcyjne (1).**
- **„Internetowe pomoce językowe”**
- **Ćwiczenia redakcyjne (2)**
- **Język przekazów promocyjnych i Internetu. Tworzenie i skuteczność tekstów użytkowych. Ewaluacja szkolenia**

Opis modułów:

**Zasady redagowania różnego typu tekstów.** Dostosowanie formy i stylu tekstu do tematu, formy publikacji oraz adresata. Typowe i najczęściej popełniane błędy. Przegląd podstawowych reguł redagowania tekstów w poszczególnych (wybranych) gatunkach. Wpływ stylu i sposobu redakcji na skuteczność przekazu. Zajęcia realizowane w formie konwersatoryjnej.

**Analiza poprawności tekstów.** Prezentacja wniosków z analizy tekstów przeprowadzonej przed szkoleniem. Wskazanie błędów i niedoskonałości różnego typu. Poprawność językowa jako element kształtowania wizerunku autora, biuletynu, instytucji (uwaga: konieczne dostarczenie kopii tekstów do analizy).

**Ćwiczenia redakcyjne (1).** Praca z oryginalnymi tekstami tworzonymi przez uczestników (zleceniodawca proszony jest o dostarczenie/wskazanie niezbędnych materiałów przed szkoleniem). Poprawianie błędów różnego rodzaju.

**Internetowe pomoce językowe.** Prezentacja narzędzi wsparcia. Przegląd powszechnie dostępnych (darmowych) narzędzi ułatwiających pracę redaktora. Aplikacja Jasnopis jako narzędzie do badania klasy trudności tekstu, identyfikacji zbyt długich zdań i trudnych wyrazów oraz proponowania zmian. Przegląd słowników internetowych ze wskazaniem ich cech i zastosowań. Informacja o dostępnych poradniach oraz (opcjonalnie) zalecanych lekturach. Narodowy Korpus Języka Polskiego (zbiór tekstów, w którym szukamy typowych użyczeń słów i konstrukcji oraz innych informacji o ich znaczeniu i funkcji).

**Ćwiczenia redakcyjne (2).** Praca z oryginalnymi tekstami tworzonymi przez uczestników (wyboru tekstów dokona prowadzący spośród materiałów dostarczonych przed szkoleniem). Forma, styl i sposób redakcji tekstu w zależności od jego przeznaczenia, ćwiczenia w różnej redakcji formalnej tej samej treści.

**Język przekazów promocyjnych i Internetu.** Profesjonalne tworzenie tekstów do publikacji w Internecie – konieczne zmiany redakcyjne w innych formach tekstu. Konstrukcja tekstu i dopuszczalne skróty. Intranet a Internet – różnice dotyczące przekazu ze względu na przeznaczenie i adresata. Język mediów społecznościowych (na przykładzie Facebooka). Najczęściej popełniane błędy. Tworzenie haseł reklamowych i przekazów promocyjnych.

**Tworzenie i skuteczność tekstów użytkowych.** Skuteczność przekazu - język i redakcja tekstu a dostępność przekazu dla adresata. Teksty użytkowe i najczęściej popełniane w nich błędy. Posługiwanie się danymi statystycznymi i liczbami w przekazach (w tym ich skuteczna wizualizacja).

Typowe szkolenie poprzedzone jest analizami oryginalnych tekstów przekazywanych przez zlecającego, które wykorzystywane są również w treningach praktycznych.

W zajęciach prowadzonych przez doświadczonych trenerów mogą uczestniczyć grupy od kilku do ok. 30 osób. Zajęcia odbywają się w salach wykładowych, pracowniach i studiach Akademii Telewizyjnej TVP lub w siedzibie zamawiającego.

#### Wykładowcy/trenerzy:



**dr Dorota Lewandowska-Jaros**  
absolwentka Wydziału  
Filologicznego Uniwersytetu  
Łódzkiego i Podyplomowego  
Studium Komunikacji Społecznej  
i Mediów PFUN i IBL PAN;  
adiunkt w Katedrze Języka  
i Retoryki Mediów Wydziału  
Dziennikarstwa, Informacji  
i Bibliologii UW. Konsultant  
Poradni Językowej oraz trener  
Akademii Telewizyjnej TVP,  
członek Komisji Karty Ekranowej  
TVP.



**Halina Marszałek-Mrozowska**  
językoznawca, wykładowca UW,  
KUL i SWPS, autorka  
podręczników i skryptów  
dotyczących kultury języka  
i poprawnej polszczyzny oraz  
wielu analiz warsztatowych.  
Wykładowca i trener Akademii  
Telewizyjnej TVP, członek  
Komisji Karty Ekranowej TVP.

Cena warsztatów: każdorazowo kalkulowana indywidualnie w porozumieniu z zamawiającym.

#### Pozostałe informacje:

Uczestnicy warsztatów odbywających się w siedzibie TVP mogą korzystać z posiłków (śniadania, obiady) na terenie TVP (restauracja „Kaprys” lub bufety gastronomiczne). Przez cały czas trwania warsztatów dostępne są napoje gorące (kawa, herbata), woda mineralna oraz przekąski (ciastka, paluszki itp.). W przypadku zajęć w godzinach wieczornych serwowane są kanapki.

Wstęp i poruszanie się po terenie kompleksu TVP przy ul. Woronicza w Warszawie wymaga posiadania odpowiednich przepustek. Wejście piesze znajduje się w bud.F (od ul. Woronicza). Możliwy jest również wjazd samochodem (od ul. Woronicza) oraz parkowanie przez cały czas pobytu w Akademii Telewizyjnej. Każdy uczestnik szkolenia, wraz z programem, otrzymuje szczegółowe informacje dotyczące wejścia lub wjazdu samochodem.

**INFOLINIA: (+22) 5478674**  
(od poniedziałku do piątku, w godz. 10.00-16.00)

**email: [szkolenia@tvp.pl](mailto:szkolenia@tvp.pl)**