



REGULAMIN KONKURSU

na wynajem lokalu w celu prowadzenia bufetu, znajdującego się przy studiu nr 4 na I piętrze budynku, oznaczonego symbolem „G”, położonego przy ul. J.P. Woronicza 17 w Warszawie

- A. Informacje ogólne.
- B. Przedmiot konkursu i termin realizacji.
- C. Wymagany zakres usług.
- D. Opis sposobu przygotowania ofert i wymagane dokumenty.
- E. Kryteria oceny ofert.
- F. Miejsce i termin składania ofert.
- G. Postanowienia końcowe.

A. Informacje ogólne

1. Podmiot ogłaszający konkurs: Telewizja Polska S.A. w likwidacji z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 00-999) przy ul. Woronicza 17, zwany dalej Wynajmującym.
2. Konkurs zostanie rozstrzygnięty, jeżeli zostanie złożona co najmniej jedna oferta, spełniająca wymogi i warunki konkursu.
3. Do niniejszego konkursu ofert nie stosuje się przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Ruch osobowy na terenie obiektów Spółki odbywa się pod rygorem fizycznej i administracyjnej kontroli i nadzoru w celu ograniczenia dostępu z zewnątrz osobom nieuprawnionym.
5. Zabrania się na terenie Spółki prowadzenia rejestracji i utrwalania obrazu i dźwięku przez osoby nieuprawnione.
6. Zabrania się przekazywania stronie trzeciej wszelkich pozyskanych informacji nie związanych z realizacją przedmiotu umowy.
7. Najemca przy podpisaniu umowy zostanie zapoznany z procedurami wewnętrznymi Spółki regulującymi przepisy porządkowe i będzie zobowiązany do przestrzegania ich zapisów.

B. Przedmiot konkursu i termin realizacji

1. Przedmiotem niniejszego konkursu jest wynajem lokalu użytkowego o przeznaczeniu gastronomicznym wraz z podstawowym wyposażeniem, o powierzchni **14,21 m²**, znajdującego się przy studiu nr 4 na I piętrze budynku, oznaczonego symbolem „G”, położonego przy ul. J.P. Woronicza 17 w Warszawie, który posadowiony jest na działce o numerze ewidencyjnym 67/9 (obręb 1-08-04), będącej przedmiotem użytkowania wieczystego Telewizji Polskiej S.A. w likwidacji, stanowiącej część nieruchomości, objętej księgą wieczystą nr WA2M/00169121/7, zwanego dalej Lokalem. TVP S.A w likwidacji nie dysponuje podstawowym wyposażeniem do przygotowania posiłków i napojów gorących. Najemca w ramach realizacji przedmiotu umowy zapewni własnym sumptem niezbędne wyposażenie kuchni. Pomieszczenia są wyposażone w standardowe gniazda zasilania prądem o napięciu 240 V. Maksymalne obciążenie gniazda to moc 3,5 kW. Nie jest możliwe doprowadzenie linii zasilania prądem o napięciu 400 V. Ustawienie urządzeń emitujących ciepło, parę wodną i dym wymaga uzgodnienia z Wydziałem Przeciwpożarowym TVP S.A. w likwidacji.
Możliwość pobierania mocy szczytowej dla symetrycznego obciążenia wszystkich trzech faz zasilania wynosi: Tablica TSG -16 -, YDY 5X10, max 11 kW.
Nie jest możliwe podłączenie okapów kuchennych do instalacji wentylacji budynku.
2. Lokal składa się z jednego pomieszczenia sprzedaży oraz 1 pomieszczenia zaplecza. Sala sprzedaży otwarta jest na ogólnie dostępną salę konsumpcyjną, która nie jest przedmiotem najmu. W przestrzeni konsumpcyjnej znajdują się 4 stoły oraz 16 krzeseł.



3. Wykaz mienia TVP S.A. w likwidacji możliwego do przekazania w celu realizacji przedmiotu umowy:
 - Regał metalowy
 - Szafka stalowa ze zlewozmywakiem x2
 - Szafka stalowa
 - Szafka stalowa wisząca x 3
 - Szafka z szufladami
 - Wózek kelnerski
4. Cena wywoławcza, tj. wysokość miesięcznego czynszu za najem Lokalu w kwocie netto, wynosi 2 500 zł (słownie: dwa tysiące siedemset złotych)
5. Oprócz miesięcznego czynszu, o którym mowa w dziale B pkt. 3, Najemca opłacać będzie:
 - a) koszty, związane ze zużyciem energii elektrycznej, wyliczone w oparciu o odczyty z podlicznika, dokonane ostatniego dnia każdego miesiąca obowiązywania umowy, według aktualnych cen dostawcy usługi,
 - b) ryczałt w wysokości **450,00 zł netto** (słownie: czterysta pięćdziesiąt złotych) miesięcznie za zużycie wody i odprowadzenie ścieków, powiększony o obowiązujący podatek VAT.
 - c) ryczałt w wysokości **150,00 zł netto** (słownie: sto pięćdziesiąt złotych) miesięcznie za segregację śmieci i wywóz odpadów, powiększony o obowiązujący podatek VAT.
6. Wynajmujący przekazuje Najemcy przedmiot najmu tj. Lokal, protokołem zdawczo - odbiorczym po zawarciu umowy najmu.
7. Umowa najmu zostanie zawarta na okres 24 miesięcy, z możliwością przedłużenia na kolejne 12 miesięcy.

C. Wymagany zakres usług

1. Najemca zobowiązuje się do:
 - a) sprzedaży dań śniadaniowych, dań ciepłych, dań małej gastronomii (sałatki, przystawki, kanapki, itp.), w tym przynajmniej jednego w konwencji vege,
 - b) sprzedaży napojów ciepłych i zimnych.
2. Dla ułatwienia kalkulacji biznesowej Najemcy w celu uzyskania godziwej ceny posiłków satysfakcjonującej strony umowy przedstawia się uśrednione ceny akceptowalne obecnie przez klientów bufetów

Ceny średnie wg rodzaju dania	
zupa	10 - 11 zł
dania ciepłe	23 - 25 zł
przekąski i kanapki	10 - 12 zł
napoje ciepłe	7 -11 zł

3. Najemca zobowiązuje się do oferowania usług, o których mowa w pkt. 1 powyżej, w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 09:00 do 20:00, a także w dni wolne od pracy, w przypadku nagrań, prowadzonych w studiach nagraniowych. Wynajmujący ma prawo dokonać zmian godzin pracy bufetu, tak aby zostały one dostosowane do godzin pracy studiów.
4. Wszelkie przerwy w działalności gastronomicznej Lokalu muszą być uprzednio ustalone z Wynajmującym i wymagają pisemnej zgody Wynajmującego co najmniej 7 dni przed planowanym zamknięciem Lokalu.

D. Opis sposobu przygotowania ofert i wymagane dokumenty

1. Oferta w formie pisemnej, wraz z załącznikami, musi być sporządzona w języku polskim i podpisana (imieniem i nazwiskiem) przez osoby, uprawnione do reprezentowania Oferenta, zgodnie z aktualnym odpisem



- z właściwego rejestru, zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub udzielonym pełnomocnictwem.
2. Strony oferty muszą być ponumerowane i parafowane przez osoby, uprawnione do reprezentowania, zgodnie z dokumentami wymienionymi w dziale D pkt. 1 powyżej.
 3. Oferta powinna być rzetelna, kompletna i odpowiadać wszystkim warunkom, zawartym w Regulaminie konkursu. Wszelkie zmiany i poprawki w treści oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę /osoby umocowane do podpisania umowy najmu.
 4. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:
 - a) formularz ofertowy – załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu,
 - b) oświadczenie Oferenta – załącznik nr 2 do Regulaminu konkursu,
 - c) dowód wniesienia przez Oferenta wadium w kwocie 2 700 zł (słownie: dwa tysiące siedemset złotych) Wadium należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Telewizji Polskiej S.A. w likwidacji nr **3410301508000000817262384**, prowadzony przez Bank Handlowy w Warszawie. Dowód wniesienia wadium musi zawierać w rubryce „tytułem” sformułowanie ze zwrotem „Wadium – Bufet nr 4” Wpłaty wadium należy dokonać w taki sposób, aby wadium wpłynęło na wskazany wyżej rachunek bankowy Telewizji Polskiej S.A. w likwidacji najpóźniej w dniu 18.04.2025 r. do godziny 24:00. Decyduje data uznania rachunku bankowego Telewizji Polskiej S.A. w likwidacji,
 - d) aktualny (nie starszy niż 3 miesiące) odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej,
 - e) zaświadczenie o nadaniu numeru NIP i Regon,
 - f) pełnomocnictwo do reprezentacji (jeżeli dotyczy),
 - g) aktualne (nie starsze niż 3 miesiące) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu w płatnościach,
 - h) aktualne (nie starsze niż 3 miesiące) zaświadczenie z ZUS o uregulowaniu składek ubezpieczeniowych,
 5. Ponadto Oferent, składający ofertę w przedmiotowym konkursie, musi złożyć dokumenty, potwierdzające posiadane doświadczenie w branży gastronomicznej tj. co najmniej 5 lat zatrudnienia w branży gastronomicznej (świadcstwo pracy wraz z referencjami), lub prowadzenie działalności gastronomicznej (restauracja, bar, bufet) przez okres co najmniej 24 miesięcy w okresie ostatnich 3 lat (oświadczenie i/lub referencje).
 6. W przypadku załączenia kopii dokumentów niezbędne jest ich potwierdzenie za zgodność z oryginałem przez osoby, uprawnione do reprezentowania, zgodnie z dokumentami wymienionymi w dziale D pkt. 4, lub przez notariusza.

E. Wadium

1. Wynajmujący ma prawo odrzucenia bez rozpatrywania oferty, w przypadku, gdy wadium nie zostało wpłacone przelewem na rachunek bankowy Telewizji Polskiej S.A. w likwidacji w wymaganej wysokości, bądź wtedy, gdy wadium zostało wniesione po terminie, wskazanym w dziale D pkt. 4 lit. c.
2. Wadium wniesione gotówką zostanie umieszczone na oprocentowanym rachunku bankowym Wynajmującego. Oferentom, którzy konkursu nie wygrali, wniesione wadium zostanie zwrócone w całości wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było one przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Oferenta, niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Wadium jest zwracane także w przypadku odwołania konkursu albo jego unieważnienia, z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w dziale E pkt. 6.
4. Wadium, wniesione przez Oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie zaliczone przez Wynajmującego na poczet czynszu najmu w pierwszym miesiącu obowiązywania umowy najmu.



5. Wadium jest zwracane Oferentowi, który złożył najkorzystniejszą ofertę, jeżeli do zawarcia umowy nie dojdzie z przyczyn niezależnych od Oferenta (unieważnienie konkursu, upływ terminu związania ofertą). Wadium jest w takim przypadku zwracane niezwłocznie.
6. Wynajmujący zatrzymuje wadium, jeżeli Oferent, który złożył najkorzystniejszą ofertę, odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub w przypadku, gdy zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn, leżących po stronie Oferenta.

F. Kryteria oceny ofert

Komisja konkursowa, dokonując oceny ofert, bierze pod uwagę zaoferowaną kwotę miesięcznego czynszu za najem Lokalu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą kwotą miesięcznego czynszu za najem Lokalu.

G. Miejsce i termin składania ofert

1. Każdy Oferent składa tylko jedną ofertę na każdy lokal odrębnie.
2. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie w terminie do dnia 22.04 r., do godziny 15:00, w sekretariacie Ośrodka Inwestycji i Administracji Telewizji Polskiej S.A. w likwidacji, mieszczącym się na I piętrze budynku „E”, położonego przy ul. Woronicza 17 w Warszawie. Oferty muszą być złożone osobiście lub pocztą kurierską za pokwitowaniem odbioru.
3. Na kopercie należy umieścić informację „Konkurs na wynajem bufetu przy studiu nr 4 w budynku G przy ul. J.P. Woronicza 17 w Warszawie” oraz podać dane Oferenta.
4. Oferty złożone po terminie będą zwrócone bez otwierania.
5. Oferty niespełniające wymogów określonych w postępowaniu konkursowym będą odrzucone.

H. Postanowienia końcowe

1. Oferta wiąże Oferenta przez okres 45 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Oferent zostanie poinformowany o sposobie i miejscu zawarcia umowy. Jeżeli Oferent nie stawi się w uzgodnionym miejscu i w terminie, Wynajmujący może odstąpić od zawarcia umowy, a wniesione wadium zostanie zatrzymane przez Telewizję Polską S.A. w likwidacji.
3. Wyboru oferty dokonuje komisja konkursowa, powołana przez Likwidatora Spółki Telewizja Polska S.A. w likwidacji.
4. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie przekazana uczestnikom konkursu oraz ogłoszona na stronie internetowej www.centruminformacji.tvp.pl w zakładce TVP oferuje – „Oferty nieruchomości”, niezwłocznie po zatwierdzeniu wyniku konkursu przez Likwidatora Spółki Telewizja Polska S.A. w likwidacji.
5. Z wybranym Oferentem Wynajmujący podpisze umowę najmu, której wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu konkursu.
6. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo do wybrania kolejnego najemcy, który zaoferował najwyższą kwotę czynszu najmu, w przypadku nie podpisania umowy najmu przez wybranego oferenta w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia komunikatu o wyniku konkursu.
7. Usługi gastronomiczne powinny być świadczone zgodnie z polskimi normami, określającymi reżimy sanitarne i technologiczne, obowiązujące dla tego typu działalności.
8. Oferent ponosi wszystkie koszty, związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty, a także uczestnictwem w postępowaniu.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.



10. Uzyskanie zgody Sanepid na użytkowanie punktu gastronomicznego leży po stronie Oferenta.
11. Przed zawarciem umowy Oferent przedstawi polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, włączając wszelkie ryzyka, związane z prowadzoną działalnością gastronomiczną na cały okres obowiązywania umowy.
12. Oględziny lokalu będą możliwe w terminie 10 dni od daty ogłoszenia w godzinach od 10:00 do 15:00. Prosimy o wcześniejszy kontakt pod nr telefonu 22 5478494, 601 600 189, oraz podanie danych personalnych i numeru NIP na adres na adres e-mail: jakub.przadka@tvp.pl, w celu umożliwienia wejścia na teren Telewizji Polskiej S.A. w likwidacji.
13. Wszelkie pytania prosimy kierować na adres e-mail: jakub.przadka@tvp.pl. Odpowiedzi będą udzielane w formie pisemnej.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – oświadczenie Oferenta

Załącznik nr 3 – wzór umowy

